

2017 대구MICE 유치·개최지원 계획

(사)대구컨벤션뷰로(Daegu Convention & Visitors Bureau)는

- ◎ 지역 MICE(Meeting, Incentives, Convention, Exhibition/회의, 인센티브관광, 컨벤션, 전시) 산업 발전과 관광산업 진흥에 기여하기 위한 대구 MICE 유치전담기구입니다.
- ◎ 2017년도 국내·외 학술회의 및 기업회의·인센티브 관광의 원활한 유치와 개최를 위해 아래와 같이 지원 계획을 공고하오니 많은 관심과 참여바랍니다.

1 국제회의 유치 및 개최지원

신청 주최 : 국제회의를 대구로 유치할 계획이 있거나 개최를 확정된 학·협회 및 단체

지원회의 기준

구 분	지원기준	지원 내용
국제회의 I	<ul style="list-style-type: none"> ● ICCA 기준 국제회의 <ul style="list-style-type: none"> ◎ 참가자 수 50명 이상, 3개국 이상 순회 개최되는 국제회의 	유치·개최 ·홍보지원금 ※지원결정액 상당의 현물지원
	<ul style="list-style-type: none"> ● UIA(국제협회연합) 기준 국제회의 <ul style="list-style-type: none"> A. 국제기구가 주최하는 회의 참가자 50명 이상 B. 국제기구에 가입한 기관 또는 법인·단체 주최 <ul style="list-style-type: none"> ◎ 3일 이상, 5개국 300명 이상, 외국인 비율 40%이상 또는 ◎ 2일 이상, 5개국 250명이상, 외국인 40%이상 	
	<ul style="list-style-type: none"> ● 「국제회의산업육성에 관한 법률 기준」 의거 회의 <ul style="list-style-type: none"> A. 국제기구나 국제기구에 가입한 기관 또는 법인·단체 주최 <ul style="list-style-type: none"> ◎ 3일 이상, 5개국 300명이상, 외국인 100명 이상 B. 국제기구에 가입하지 아니한 기관 또는 단체 주최 <ul style="list-style-type: none"> ◎ 2일 이상, 외국인 150명 이상 	
국제회의 II	외국인 10명 이상 참가	
국내회의	총 참가자 300명 이상, 1박 2일 이상	관광 또는 광고지원
기업회의 인센티브	외국인 30명 이상, 대구 체류 2일 이상 인센티브 관광 단체	대구 관광 현물지원

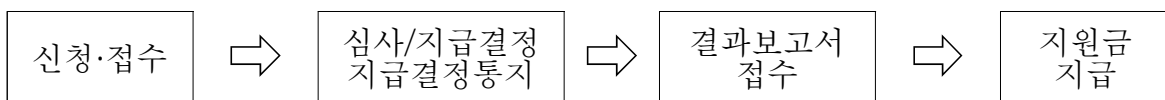
지원 방법 : 유치, 해외홍보, 개최단계

지원 대상 및 지원 내역

- [유치단계] : 『UIA』 및 『국제회의산업육성에 관한 법률』, 『ICCA』 기준 국제회의로, 한국 및 대구로 유치하기 위해 공동 마케팅이 필요한 회의
- [해외홍보 대상] : 대구 개최가 확정된 국제회의로, 행사 개최 전 참가자 증대 등 해외 홍보가 필요한 회의, 직전년도 개최 회의 및 연관회의 중, 1회 지원
- [개최대상] : 금년도 대구 개최가 확정된 국내 및 국제 회의

구 분	지원내역
유 치	<ul style="list-style-type: none"> ● 유치제안서 및 유치발표자료 제작 ● 대구유치단 파견(대구시 및 뷰로) <ul style="list-style-type: none"> - 주요 투표권자 대상 유치 마케팅 활동 - 홍보부스 운영 등 ● 유치홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보영상, 기념품, 브로슈어 등 ● 유치위원 항공 지원
해외홍보	<ul style="list-style-type: none"> ● 참가자 증대를 위한 직전차 대회 홍보부스 운영지원 - 뷰로 홍보 인력 파견, 홍보물 지원, 기념품 지원
개 최	<ul style="list-style-type: none"> ● 연회(환영리셉션, 만찬 지원 등)지원 ● 행사장 임대료 지원 ● 각종 홍보물지원 <ul style="list-style-type: none"> - Daegu Card, 권역별 맞지도 등 ● 웰컴데스크 or 이동식관광센터 운영 ● 온라인 숙박·관광 예약시스템 운영 ● 홈페이지 배너 및 초록집 광고 지원
<p>※ 지원내역은 참가규모(외국인 참가자 수), 참가기간, 관련 산업 등 지역 파급효과 등을 고려하여 지원 금액 내에서 현물 지원</p>	

지원 신청절차



○ 신청·접수 : 상시 ※단, 지원금 소진 시 마감

- 접수시기 : 단계별 활동 및 개최 개시 시점으로부터 최소 1개월전
- 접수방법 : 이메일(jhj@daegucvb.com) 및 홈페이지(www.daegucvb.com)
- 접수서류

- 가. 주최단체장 직인이 첨부된 공문 1부
- 나. 해당 단계별 지원신청서(유치[서식1]/홍보[서식2]/개최[서식3] 신청서) 1부
- 다. 고유번호증 또는 사업자등록증 사본 1부

○ 심사 및 지급결정

- 지급결정 방법 : 대구컨벤션뷰로 내부 지원기준에 의거 지원결정
- 지급결정 공지 : 신청한 날로부터 한 달 이내 결정통지 공문 발송

○ 결과보고서 접수 (증빙서류)

- 접수기한 : 사업종료 후 **2주** 이내
- 접수서류

유치지원	가. 컨벤션 유치 결과보고서 1부 (자유형식) 나. 행사관련자료 (행사브로슈어, 사진 등)
개최지원	가. 컨벤션 개최 결과보고서 1부 [서식5] 나. 회의 참가자 리스트 (이름, 소속, 국적, 이메일 등) 다. 행사관련자료 (후원로고가 들어간 책자, 사진, CD 등)

○ 지원금 지급

- 지급 시기 : 사후 결과보고서 및 관련서류 접수 후 4주 이내 지급
- 지급 방법 : 사전 협의된 지원 항목을 **뷰로가 직접 업체로 지출**

□ 지원금 지원조건 및 유의사항

- 행사 및 활동 종료 후 **2주 내** 결과보고 제출.
- 관련 홍보물에 대구컨벤션관광뷰로 후원사 명시(로고) 및 광고 삽입
- 참가자 및 주최측 각종 설문조사(만족도, 경제파급효과) 협조
- 지역 컨벤션관련업체 적극 활용
- 행사 결과가 당초 계획 및 지원조건에 부합하지 않을 경우, 지원금 삭감 또는 취소
- 유치지원을 받고 한국으로 유치 후, 개최도시 변경 시 유치지원으로 사용된 예산 반납 및 한국관광공사 보조금 지원 신청 시 불이익 조치. 끝.